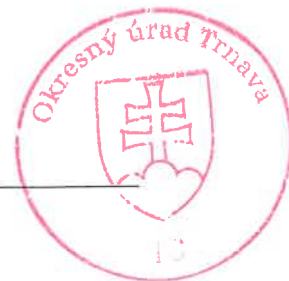

Stanovy

Slovenský cech chladiarov a klimatizérov (SCCHK)



Stanovy

Slovenský cech chladiarov a klimatizérov (SCCHK)



ČLÁNOK I.

Základné ustanovenia

1. Názov občianskeho združenia je: Slovenský cech chladiarov a klimatizérov (SCCHK) (ďalej len „Občianske združenie“ alebo „Združenie“ alebo „Cech“)
2. Sídlo Združenia je: Ulica Z. Kodálya 769/29, 924 01 Galanta, Slovenská republika

ČLÁNOK II.

Právna povaha a postavenie Združenia


1. Občianske združenie je mimovládny neziskový subjekt, ktorý vykonáva svoju činnosť a pôsobnosť najmä na území Slovenskej republiky, pričom je právnickou osobou, ktorá má vlastnú právnu subjektivitu.
2. Občianske združenie je založené v súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, v znení neskorších predpisov. Svoju činnosť vykonáva na základe tohto zákona, týchto stanov a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

ČLÁNOK III.

Ciele a činnosti Združenia

1. Ciele a činnosti Združenia:

- 1) združovanie právnických a fyzických osôb činných v oblasti chladiacej a klimatizačnej techniky, Združenie podporuje a obhajuje, presadzuje profesné potreby a záujmy svojich členov doma i v zahraničí s cieľom neustáleho podporovania vývoja chladiacej a klimatizačnej techniky, ako aj tepelných čerpadiel a podobne
- 2) organizovanie a podporovanie výmeny skúseností, rozvíjanie odborných znalostí a prehlbovanie vzťahov medzi členmi
- 3) vydávanie odborných, informačných periodík, katalógov, odborných publikácií, organizovanie seminárov, konferencií, sympózií a pod.
- 4) zjednocovanie ekonomických, odborných a profesných záujmov svojich členov
- 5) vytváranie podmienok na prehlbovanie stavovskej poctivosti svojich členov a vytváranie podmienok pre ich odbornú výchovu na úrovni európskeho štandardu
- 6) spolupôsobenie pri tvorbe zákonov, noriem, predpisov, smerníc, zamerania výskumu, vývoja, skúšobníctva v odbore chladiacej a klimatizačnej techniky
- 7) vykonávanie verejnej osvetly rôznymi formami s cieľom vysvetľovania významu a vplyvov chladiacej a klimatizačnej techniky, predstavenie technických, technologických, ekonomických možností doma i v zahraničí
- 8) organizovanie, prehlbovanie spolupráce s inými zväzmi, spolkami, organizáciami a inštitúciami v tuzemsku i v zahraničí v oblastiach súvisiacich s obsahovou náplňou Cechu. V tomto zmysle viesť potrebné jednania a uzatvárať zmluvy, výhodné pre všetky zúčastnené strany
- 9) Cech zabezpečuje ďalšie úlohy, ktoré nastolia jeho členovia
- 10) Cech dbá o odborný rast, podporuje ďalšie vzdelávanie. Na tento účel Cech udržiava vzťahy s vysokými a strednými školami, s vedeckými a inými inštitúciami doma i v zahraničí, ktoré vykonávajú celoživotné vzdelávanie, alebo inak prispievajú k zvyšovaniu odborného rasu
- 11) zabezpečuje medzinárodnú výmenu odborných poznatkov rôznymi formami
- 12) zabezpečuje celoživotné vzdelávanie v rámci vzájomnej dohody s výrobcami chladiacej a klimatizačnej techniky a v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky

- 
- 13) vedie zoznam registrovaných odborníkov v odbore, zapisuje doň a vymazáva z neho registrovaných odborníkov, zabezpečuje systém školení a výkon odborných skúšok osvedčujúcich odbornú spôsobilosť, prideluje registračné čísla, vydáva registračné karty a plní ďalšie úlohy podľa legislatívy
 - 14) dbá o udržiavanie disciplíny a stavovskej cti tak, aby odborníci v oblasti chladiacej a klimatizačnej techniky vykonávali svoju prácu odborne v súlade s etikou povolania a spôsobom zákonmi upravujúcimi ich postavenie, ako aj stanovami Cechu
 - 15) Cech sa usiluje o partnerské vzťahy so štátnymi orgánmi a poskytuje im najmä odbornú pomoc v oblasti tvorby právnych predpisov a pri ich realizácii
 - 16) organizovanie voľnočasových, záujmových, kultúrnych a športových podujatí a aktivít
 - 17) usporadúvanie seminárov, tréningov, výcvikov, súťaží, školení, workshopov a kurzov
 - 18) poskytovanie a organizovanie vzdelávacích, odborných a diskusných akcií a aktivít
 - 19) vykonávanie a podporovanie charitatívnych a dobročinných činností
 - 20) sprostredkovanie a organizovanie dobrovoľníckej činnosti
 - 21) vydavateľské a publikačné aktivity
 - 22) predaj propagačných materiálov, produktov, slúžiacich k osвете, súvisiacich s cieľmi združenia
 - 23) spolupráca so zastupiteľskými orgánmi, org. štátnej správy, obcami, inštitúciami, právnickými a fyzickými osobami, s inými podobnými domácimi a zahraničnými subjektmi a pod.
 - 24) hospodárska činnosť - zbierky, charitatívne akcie, benefičné a ďalšie aktivity zamerané na získavanie finančných a materiálnych prostriedkov na rozvoj činností Združenia
 - 25) zabezpečovanie propagácie fyzických a právnických osôb podporujúcich aktivity občianskeho združenia na podujatiach a aktivitách organizovaných Združením, v rozsahu primeranom ich príspevku
 - 26) zabezpečovanie spolupráce s fyzickými a právnickými osobami za účelom vytvárania čo možno najlepších materiálno-technických podmienok
 - 27) propagovanie svojej činnosti
 - 28) poskytovanie materiálnej a finančnej podpory prostredníctvom príspevkov a darov
 - 29) tvorba a realizácia akýchkoľvek všeobecno-prospešných projektov na území SR a v zahraničí, v súlade s právnym poriadkom daných krajín a v súlade a so záujmami Združenia

ČLÁNOK IV.

Členstvo v Združení

1. Členstvo v Združení je dobrovoľné.
2. Členom Združenia sa môže stať:
 - a) občan Slovenskej republiky, alebo
 - b) občan iného členského štátu Európskej únie, alebo
 - c) občan inej krajiny, ak má platné povolenie na pobyt na území Slovenskej republiky, alebo
 - d) právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, a
 - e) súhlasí s internými smernicami a so stanovami Združenia
3. O prijatí za člena rozhoduje predsedníctvo. Na prijatie za člena nie je žiadny právny nárok.
4. Členstvo zaniká:
 - a) vystúpením člena,
 - b) smrťou člena alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - c) zánikom Združenia,
 - d) nezaplatením členského príspevku vo výške a za podmienok ktoré určilo predsedníctvo,
 - e) vylúčením člena na základe rozhodnutia predsedníctva.



ČLÁNOK V.

Práva a povinnosti členov Združenia

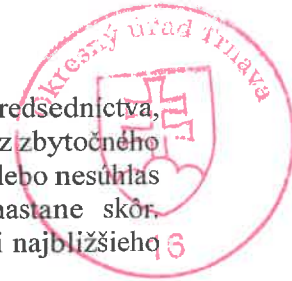
1. Člen Združenia má právo:
 - a) zúčastňovať sa aktivít organizovaných Združením prípadne aktivít organizovaných Združením v 16 spolupráci s inými organizáciami,
 - b) využívať benefity člena Združenia,
 - c) podieľať sa na činnosti Združenia,
 - d) zúčastňovať sa na zasadaní členskej schôdze,
 - e) obracať sa na orgány Združenia s podnetmi a návrhmi.
2. Člen Združenia má povinnosť:
 - a) dodržiavať interné smernice a stanovy Združenia,
 - b) plniť uznesenia orgánov Združenia,
 - c) prispievať k naplneniu cieľov Združenia podľa čl. III.,
 - d) platiť členský príspevok vo výške a za podmienok ktoré určí predsedníctvo.

ČLÁNOK VI.

Predsedníctvo

1. Orgány združenia sú:
 - a) Predsedníctvo
 - b) Predseda
 - c) Členská schôdza
2. Predsedníctvo je najvyšší orgán združenia. Predsedníctvo tvorí predseda a ďalší členovia predsedníctva. Aktuálny počet členov predsedníctva a ich funkčné obdobie upravuje interná smernica - vnútroorganizačný poriadok.
3. Predsedníctvo:
 - a) schvaľuje zmeny stanov
 - b) volí a odvoláva predsedu a ďalších členov predsedníctva
 - c) riadi a organizuje činnosť združenia
 - d) schvaľuje program združenia na najbližšie obdobie
 - e) vyhradzuje si právo rozhodovať aj o otázkach ktoré nevyplývajú z týchto stanov
 - f) poveruje členov Združenia plnením povinností a úloh na konkrétnom úseku
 - g) rozhoduje o prijatí člena a jeho vylúčení zo Združenia
 - h) vydáva interné smernice – vnútroorganizačný poriadok a pod.
4. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov predsedníctva. Na platné prijatie uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov predsedníctva. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
5. V poradí prvých členov predsedníctva zvolí ustanovujúca členská schôdza. Následne sa voľba a odvolávanie členov predsedníctva riadia článkom VI. ods. 3 písm. b) a násl.
6. Predsedníctvo vydáva a mení interné smernice Združenia, ktorými podrobnejšie upraví ostatné otázky fungovania a činnosti Združenia. Interné smernice sú záväzné pre všetkých členov Združenia.
7. Výšku, formu, splatnosť a ostatné podmienky platenia členského príspevku a iných poplatkov členov Združenia upraví interné smernice vydané predsedníctvom.
8. Predsedníctvo môže prijať rozhodnutie aj mimo zasadnutia vo forme rozhodnutia per rollam. V takomto prípade sa má za to, že kvórum pre zasadnutie predsedníctva je zachované, ak je návrh rozhodnutia per rollam doručený osobne alebo e-mailom s potvrdením o doručení každému členovi predsedníctva a každý člen predsedníctva je oprávnený vyjadriť svoj súhlas alebo nesúhlas s navrhovaným rozhodnutím v lehote, ktorá nebude kratšia ako päť (5) kalendárnych dní od doručenia návrhu rozhodnutia per rollam. Ak člen predsedníctva nedoručí svoje vyjadrenie v lehote oznámenej

v návrhu, platí, že s návrhom uznesenia súhlasí. Navrhovateľ, ktorým je predseda predsedníctva, oznámi výsledky hlasovania o navrhnutom uznesení všetkým členom predsedníctva bez zbytočného odkladu po uplynutí lehoty určenej v návrhu alebo po tom, čo obdržal písomný súhlas alebo nesúhlas s návrhom od všetkých členov predsedníctva, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Rozhodnutie vykonané mimo zasadnutia predsedníctva musí byť uvedené v zápisnici najbližšieho zasadnutia predsedníctva.



ČLÁNOK VII. Štatutárny orgán

1. Štatutárnym orgánom Združenia je predseda pričom je oprávnený konať a podpisovať v mene Združenia samostatne.

ČLÁNOK VIII. Členská schôdza

1. Členská schôdza sa skladá zo všetkých členov Združenia. Členskú schôdzu zvoláva a vedie predseda.
2. Členská schôdza má právomoc:
 - a) obracať sa na predsedníctvo Združenia s podnetmi a návrhmi
 - b) žiadať informácie, vysvetlenia týkajúce sa činnosti Združenia
 - c) upozorňovať predsedníctvo na zistené nedostatky a podávať návrhy na ich odstránenie
3. Členská schôdza je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov združenia. Na platné prijatie uznesenia členskej schôdze je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov.

ČLÁNOK IX. Hospodárenie Združenia

1. Hospodárenie Združenia sa riadi platnými právnymi predpismi.
2. Združenie hospodári s vlastným majetkom. Majetok Združenia tvoria dary od fyzických osôb a právnických osôb, dotácie, granty a príspevky od iných právnických osôb, orgánov verejnej správy alebo štátu, príjmy z členských príspevkov, príjmy z verejných zbierok, príjmy z poukázaného podielu zo zaplatenej dane, príjmy a výnosy z činnosti alebo majetku Združenia a príjmy z podnikateľskej činnosti ako doplnkovej a podpornej činnosti vykonávanej v súlade s platnými právnymi predpismi alebo ďalšie zdroje získané v súlade s platnými právnymi predpismi.
3. Členovia Združenia nevstupujú ekonomicky do činnosti Združenia a nepreberajú ekonomickú zodpovednosť za prípadné ekonomické škody a zväzky Združenia.

ČLÁNOK X. Záverečné ustanovenia

1. O zrušení Združenia dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným občianskym združením rozhoduje predsedníctvo, ktoré zvolí likvidátora. Likvidátor najskôr vyrovná všetky záväzky a pohľadávky a s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia najvyššieho orgánu.



Okresný úrad Trnava
Registrácia vykonaná
dňa: 11. 11. 2025

Číslo spisu: VVS/1-900/90-73099

Mgr. Andrej Vanderlīt
vedúci odboru
všeobecnej vnútornej správy